

SharpExcel 数据导入软件

V3.0.0

目录

1. 产品简介	2
2. 产品优点	2
3. 启动	2
4. 数据库配置	3
5. 导入设置	3
6. 字段备注设置	4

1. 产品简介

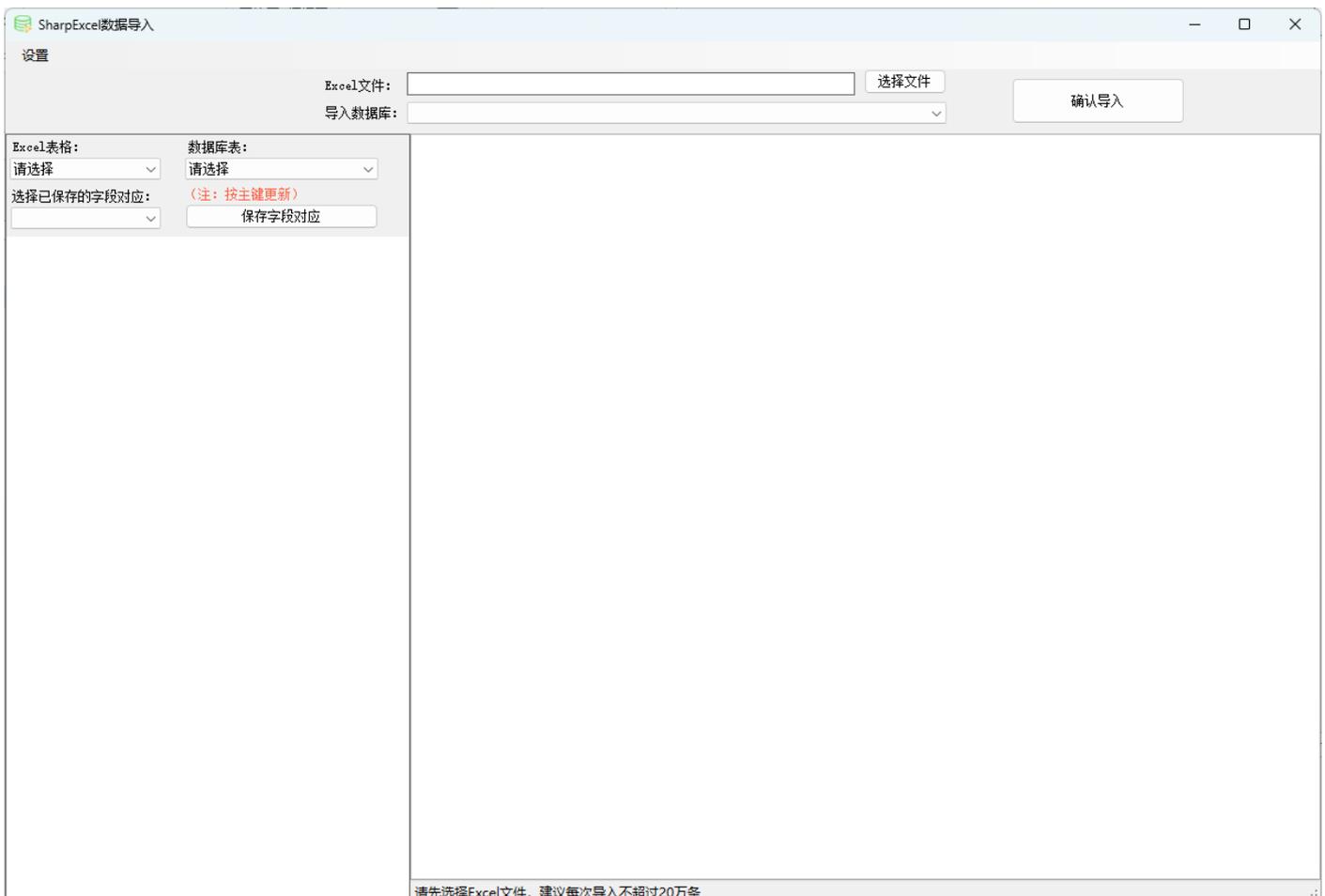
SharpExcel 数据导入软件：是一款操作简单、支持各种主流数据库导入 Excel 数据的软件，单次导入支持十万行以上的数据。

2. 产品优点

- (1) 无需安装任何软件，绿色环保，Windows10、Windows Server2008R2 以上版本直接点击即可运行。
- (2) 支持主流数据库：SqlServer、Mysql、Oracle、PostgreSQL。无需安装任何驱动。
- (3) 支持其他各种类型数据库如 DB2、Access、Excel、SQLite 等，只需配置 ODBC 驱动。
- (4) 单次导入支持十万行以上的数据。
- (5) 可设置字段备注，方便选择。
- (6) 可保存字段导入对应关系，下次直接使用，无需重复输入。

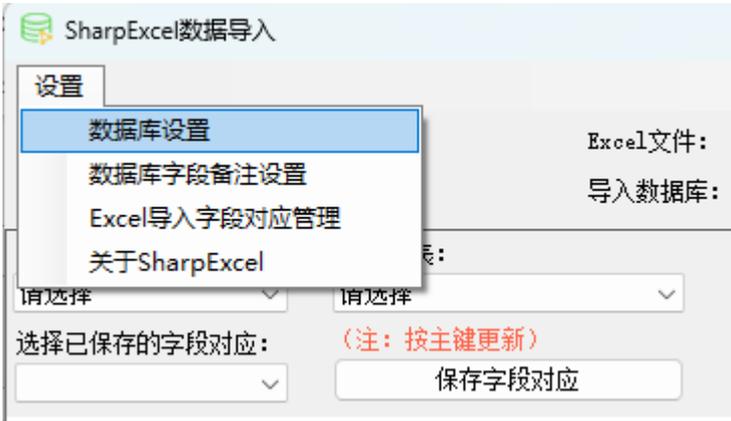
3. 启动

点击  SharpExcel.exe 即可启动 SharpExcel 数据导入软件。如下图：

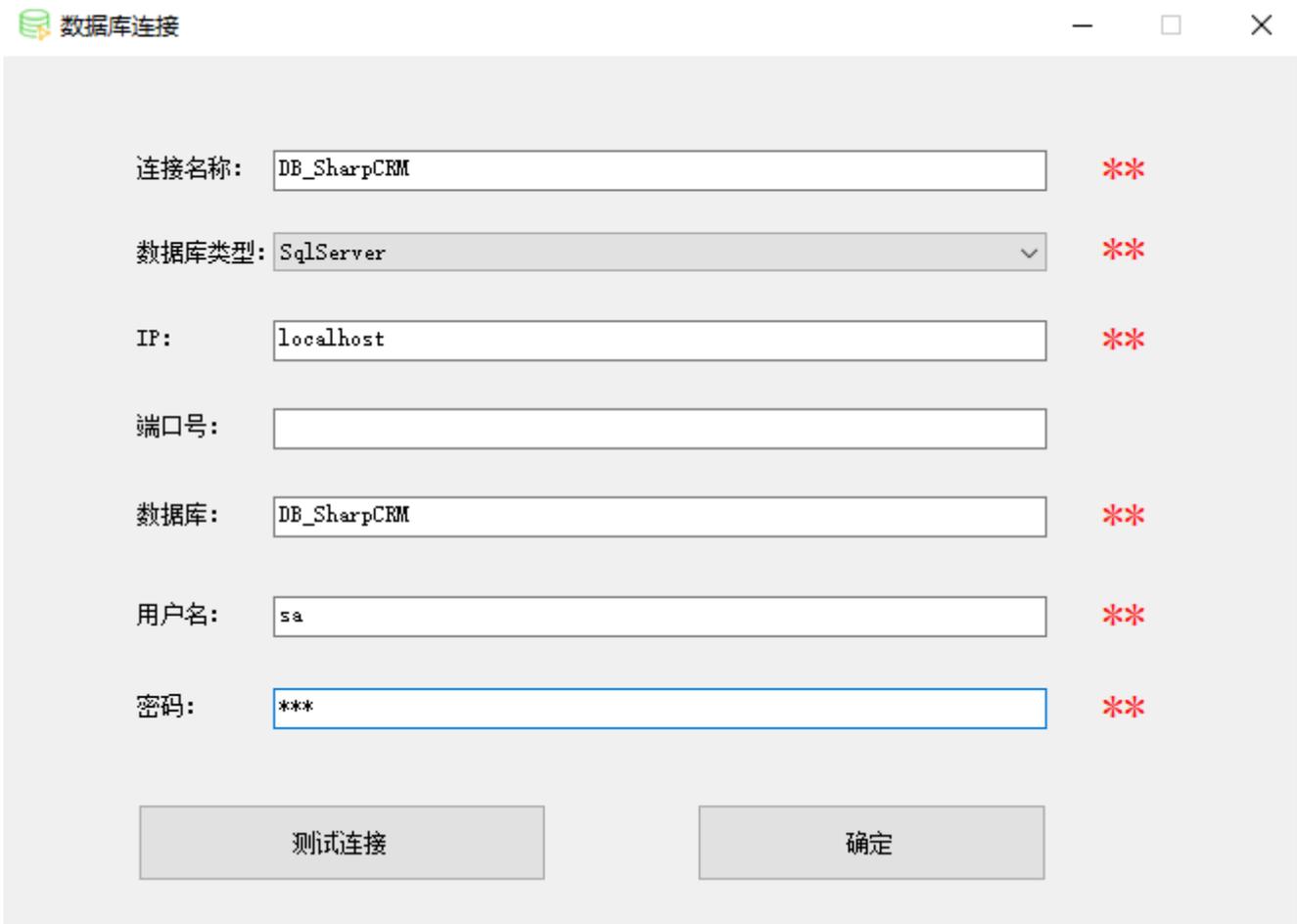


4. 数据库配置

(1) 点击[设置]菜单，选择[数据库设置]，如下图：



(2) 在弹出窗口中，选择[新增]，配置数据库连接如下图：



5. 导入设置

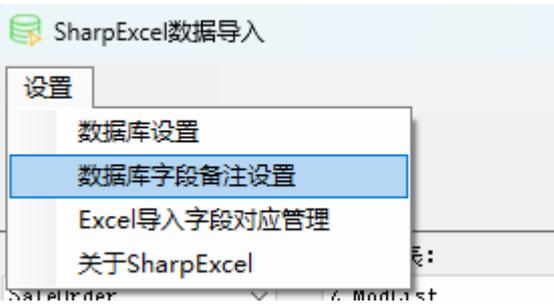


- (1) 点击[选择文件], 选择需要导入的 Excel 文件。
- (2) 选择需要导入的数据库。
- (3) 选择需要导入的 Excel 表单和对应的数据库表。
- (4) 选择对应的导入字段。
- (5) 点击[保存字段对应], 保存后, 下次导入无需重复设置字段对应关系, 系统自动选择。
- (6) 点击[确认导入], 开始导入数据。

注: 导入完成后, 会显示详细成功和失败个数, 并显示失败原因。

6. 字段备注设置

- (1) 点击[设置]菜单, 选择[字段备注设置], 如下图:



(2) 在弹出窗口中，先选择数据库，然后可点击[备注]列，进行备注设置，可分别对表和字段进行备注，如下图：

字段备注设置
— □ ×

选择数据库: SharpCRM: localhost.DB_SharpCRM ▼ 批量获取备注

表: 保存表备注

表名	备注	字段备注->
C_Admin	表备注设置	字段备注->
C_AdminDept		字段备注->
C_AdminRole		字段备注->
C_Area		字段备注->
C_Calendar		字段备注->
C_City		字段备注->
C_CustomMod		字段备注->
C_CustomModField		字段备注->
C_CustomModRole		字段备注->
C_DailyReport		字段备注->
C_Dept		字段备注->
C_Holiday		字段备注->
C_JobTitle		字段备注->
C_Log		字段备注->
C_Luck		字段备注->
C_LuckItem		字段备注->
C_ModCalendar		字段备注->
C_ModCalendarMsg		字段备注->
C_MyMind		字段备注->
C_Note		字段备注->
C_Num		字段备注->
C_NumType		字段备注->
C_OutDB		字段备注->
C_Pdf		字段备注->
C_Portal		字段备注->
C_PortalLeftMenu		字段备注->

C_Admin: 保存字段备注

字段名	备注
AdminID	字段备注设置
RoleType	
UserNum	
UserName	
Password	
TrueName	
FirstChar	
JobTitle	
ParentAdminID	
ParentPerson	
Email	
Mobile	
Mobile1	
Tel	
TelNO	
Contact	
ContactTel	
UserImg	
CompanyImg	
EnglishName	
QQ	
NickName	
JobContent	
Addr	
RoleGrade	
IsSalePerson	